

ZARZĄDZENIE Nr 187/2022
Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego
z dnia 9 sierpnia 2022 r.

**w sprawie organizacji praktyk przewidzianych w programach studiów
w Uniwersytecie Wrocławskim**

Na podstawie art. 23 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2022 r. poz. 574, z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Praktyki zawodowe przewidziane w programie studiów, w tym praktyki nauczycielskie – zwane dalej praktykami - są realizowane zgodnie z programem studiów na danym kierunku studiów.
2. Praktyki organizują i nadzorują wydziały na zasadach szczegółowo określonych w regulaminach praktyk uchwalonych przez rady wydziałów. Regulaminy określają w szczególności procedury tworzenia programów praktyk i sylabusów, wzory dokumentacji praktyk, sposoby weryfikacji nowych miejsc praktyk, w tym proponowanych przez studentów, procedury nadzoru nad właściwą realizacją praktyk, sposoby weryfikacji zgodności przebiegu praktyki z jej programem oraz zakładanymi efektami uczenia się. Projekt regulaminu praktyk podlega zaopiniowaniu przez Uczelnianą Komisję ds. Jakości Kształcenia.
3. Obsługę administracyjną, organizacyjną, oraz finansową praktyk nauczycielskich realizuje oraz nadzoruje Centrum Edukacji Nauczycielskiej (zwane dalej CEN) zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym zarządzeniu oraz w odrębnych zarządzeniach Rektora.

§ 2

1. Za organizację praktyk na wydziale odpowiada dziekan wydziału.
2. Do zadań dziekana w związku z organizacją praktyk przewidzianych programem studiów należy:
 - 1) powoływanie uczelnianych opiekunów praktyk, z zastrzeżeniem § 5 ust. 1,
 - 2) określanie liczby i liczebności grup studenckich na praktykach, z wyjątkiem praktyk nauczycielskich określonych odrębnym zarządzeniem Rektora w sprawie wprowadzenia zasad organizacji procesu dydaktycznego w Uniwersytecie Wrocławskim,
 - 3) ustalanie miejsca oraz terminu rozpoczęcia praktyk w tym, w przypadku praktyk nauczycielskich obsługiwanych przez CEN, w porozumieniu z Dyrektorem CEN, zgodnie z zasadami określonymi w zarządzeniu Rektora w sprawie organizacji i przebiegu nauczycielskich praktyk zawodowych przewidzianych w programach studiów w Uniwersytecie Wrocławskim,
 - 4) udzielanie zgody na odbycie praktyk w terminie innym niż wynika to z obowiązującego programu studiów,
 - 5) zatwierdzanie zleceń wypłaty wynagrodzenia uczelnianym opiekunom praktyk na podstawie złożonych sprawozdań, zgodnie z § 6 niniejszego zarządzenia.

§ 3

Czas trwania praktyk określa program studiów na danym kierunku studiów.

§ 4

1. Praktyki nauczycielskie dla studentów studiów stacjonarnych finansowane są ze środków wydzielanych corocznie z subwencji na utrzymanie i rozwój potencjału dydaktycznego oraz potencjału badawczego. Środki te przeznaczone są na wynagrodzenia nauczycieli przedszkoli, szkół i placówek oświatowych, w których studenci odbywają praktyki nauczycielskie i zajęcia praktyczne z dydaktyki przedmiotowej.

2. Stawkę wynagrodzenia dla nauczycieli – opiekunów praktyk nauczycielskich z przedszkoli, szkół i placówek oświatowych – ustala Rektor.

§ 5

1. Nadzór dydaktyczny nad praktykami sprawują uczelniani opiekunowie praktyk powołani odpowiednio przez dziekana spośród nauczycieli akademickich wydziału oraz Dyrektora CEN spośród nauczycieli akademickich CEN.
2. Listę uczelnianych opiekunów praktyk nauczycielskich dziekan przekazuje do CEN.
3. Zakres obowiązków uczelnianych opiekunów praktyk, z wyłączeniem praktyk nauczycielskich, określa **Załącznik Nr 1** do niniejszego zarządzenia, a praktyk nauczycielskich – zarządzenie Rektora w sprawie organizacji i przebiegu nauczycielskich praktyk zawodowych przewidzianych w programach studiów w Uniwersytecie Wrocławskim oraz zarządzenia Dziekana Wydziału Nauk Historycznych i Pedagogicznych.

§ 6

1. Wynagrodzenie dla uczelnianego opiekuna praktyk wypłacane jest ze środków finansowych wydziału, po zakończeniu praktyk i przedstawieniu przez uczelnianego opiekuna sprawozdania z realizacji praktyk. Wynagrodzenie wypłacane jest na koniec semestru lub roku akademickiego.
2. Wzór formularza zlecenia wypłaty wynagrodzenia za praktyki stanowi **Załącznik Nr 2** do niniejszego zarządzenia.

§ 7

1. Student odbywa praktykę na podstawie umowy zawartej przez Uniwersytet z zakładem pracy/institucją – ramowy wzór umowy stanowi **Załącznik Nr 3** do niniejszego zarządzenia, a w przypadku praktyk nauczycielskich zasady zawierania umów regulują odrębne przepisy.
2. W imieniu Uniwersytetu umowę, o której mowa w ust. 1, podpisuje dziekan.
3. Praktyki są nieodpłatne, jednakże zakład pracy/institucja może ustalić wynagrodzenie za czynności wykonywane przez studenta w ramach praktyki. Warunki wynagradzania ustala odrębna umowa zawarta pomiędzy studentem a zakładem pracy/institucją, gdzie realizowana jest praktyka.

§ 8

1. Studenta na praktykę kieruje dziekan lub osoba przez niego upoważniona, a w przypadku praktyki nauczycielskiej Dyrektor CEN – wzór skierowania stanowi **Załącznik Nr 4** do niniejszego zarządzenia.
2. Student przed rozpoczęciem praktyki zobowiązany jest ubezpieczyć się od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW) i odpowiedzialności cywilnej (OC) na czas trwania praktyki.
3. Studenci pobierający w okresie odbywania praktyk stypendium socjalne zachowują prawo do tego stypendium.
4. Przed rozpoczęciem praktyki przewidzianej programem studiów student jest zobowiązany do wypełnienia deklaracji dotyczącej odbywania praktyki – wzór deklaracji stanowi **Załącznik Nr 5** do niniejszego zarządzenia.
5. W Uniwersyteckim Systemie Obsługi Studiów (USOS) zostają odnotowywane, dla każdego studenta informacje dotyczące zrealizowanej praktyki:
 - 1) nazwa zakładu pracy/institucji lub jej dane identyfikujące;
 - 2) termin realizacji praktyki;
 - 3) imię i nazwisko uczelnianego opiekuna praktyki.
6. Osoby odpowiedzialne za ewidencjonowanie praktyk w systemie USOS wyznacza dziekan.

§ 9

1. Dopuszcza się realizację praktyki w miejscu zatrudnienia lub innej zawodowej aktywności studenta, jeśli zakres wykonywanych zadań/obowiązków jest zgodny z

kierunkiem studiów oraz umożliwia osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się określonych dla praktyki. Czas trwania takiej działalności/aktywności zawodowej nie może być krótszy od wymaganego czasu trwania praktyki.

2. W celu uzyskania zgody na realizację praktyki w miejscu zatrudnienia lub innej zawodowej aktywności, student zobowiązany jest do złożenia wniosku, którego wzór stanowi **Załącznik nr 6** do niniejszego zarządzenia.
3. Wniosek wraz z dokumentacją powinien zostać złożony przed przewidzianym terminem rozpoczęcia praktyki.
4. Wniosek studenta w sprawie umożliwienia realizacji praktyki w miejscu zatrudnienia lub innej zawodowej aktywności jest rozpatrywany przez dziekana, po zaopiniowaniu przez uczelnianego opiekuna praktyk.

§ 10

Aktywność studenta o charakterze badawczym, eksperckim lub projektowym, może być uznana za formę realizacji praktyk, zgodnie z zasadami określonymi w wydziałowych regulaminach praktyk.

§ 11

1. Warunkiem zaliczenia praktyki jest spełnienie przez studenta wymogów określonych w programie praktyki.
2. Praktykę zalicza uczelniany opiekun praktyk w dokumentacji przebiegu studiów na podstawie weryfikacji spełnienia efektów uczenia się, w tym przedstawionej przez studenta dokumentacji (wzór zaświadczenia o odbyciu praktyki stanowi **Załącznik Nr 7** do niniejszego zarządzenia), a w przypadku praktyk nauczycielskich na podstawie odpowiednich dokumentów zawartych w zarządzeniu Rektora w sprawie organizacji i przebiegu nauczycielskich praktyk zawodowych przewidzianych w programach studiów w Uniwersytecie Wrocławskim.
3. Zaliczenie praktyki zostaje odnotowane w USOS.

§ 12

W związku z odbywaniem praktyk studentowi nie przysługują od Uniwersytetu żadne świadczenia finansowe ani rzeczowe.

§ 13

1. We wszystkich sprawach dotyczących praktyk student kontaktuje się z uczelnianym opiekunem praktyk.
2. Wszelkie sprawy wynikłe z przebiegu praktyk rozstrzyga uczelniany opiekun praktyk, w porozumieniu z opiekunem praktyk w zakładzie pracy/instytucji. Od rozstrzygnięcia uczelnianego opiekuna praktyk przysługuje, w terminie 7 dni od dnia ich doręczenia, odwołanie do dziekana. Rozstrzygnięcie dziekana jest ostateczne.

§ 14

1. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych dla osób z Uczelni (studentów, uczelnianych opiekunów praktyk) znajduje się w **Załączniku Nr 8**.
2. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych dla osób z zakładów pracy/instytucji (osób reprezentujących, osób kontaktowych, zakładowych opiekunów praktyk) znajduje się w **Załączniku Nr 9**. Informację należy podać podczas pozyskania danych, a w przypadku osób, od których dane nie są pozyskiwane bezpośrednio, najpóźniej w ciągu miesiąca, w tym przy pierwszej komunikacji z tą osobą.
3. Informację, o której mowa w ust. 2 wystarczy podać raz. Dopuszcza się udokumentowane przejście obowiązku poinformowania osób, od których dane nie są pozyskiwane bezpośrednio, przez zakład pracy/instytucję.

§ 15

Treść Załączników Nr 3, 4, 6 i 7 może być przystosowana do potrzeb konkretnej jednostki organizacyjnej.

§ 16

Studenci realizujący program studiów na podstawie dotychczasowych przepisów odbywają praktyki na zasadach w nich określonych do końca roku akademickiego 2021/2022.

§ 17

Nadzór nad wykonaniem niniejszego zarządzenia powierza się Prorektorowi do spraw nauczania.

§ 18

Traci moc zarządzenie nr 31/2021 Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 17 marca 2021 r. w sprawie organizacji praktyk przewidzianych w programach studiów w Uniwersytecie Wrocławskim.

§ 19

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą od dnia 1 października 2022 roku.

R E K T O R
z pełnomocnictwa
dr hab. Patrycja Matusz, prof. UWr
Prorektor ds. projektów i relacji
międzynarodowych

Zakres obowiązków uczelnianego opiekuna praktyk

Do obowiązków uczelnianego opiekuna praktyk należy:

- 1) ocena uzgodnionego pomiędzy studentem a zakładem pracy/instytucją (zwanego dalej zakładem pracy) programu praktyki pod kątem możliwości osiągnięcia przez studenta efektów uczenia się określonych dla praktyki,
 - 2) przekazywanie studentom niezbędnych informacji, w tym:
 - a) informowanie o celach i zadaniach praktyki,
 - b) udzielanie wskazówek dotyczących sposobu realizacji programu praktyki,
 - c) omawianie zasad prowadzenia dokumentacji niezbędnej do zaliczenia praktyki,
 - d) przedstawienie form kontroli i ewaluacji praktyki,
 - e) przedstawienie warunków, od których uzależnione będzie zaliczenie praktyki, z uwzględnieniem ankiety ewaluacyjnej po jej zakończeniu ,
 - f) informowanie o swoich dyżurach w Uniwersytecie,
 - g) informowanie o obowiązku ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków i odpowiedzialności cywilnej na czas trwania praktyki,
 - 3) weryfikacja zgodności przebiegu praktyki z jej programem i określonymi dla niej efektami uczenia się,
 - 4) wspieranie studentów w realizacji zadań podczas pobytu na praktykach, np.: poprzez moderowaną pracę na odległość, system indywidualnych konsultacji,
 - 5) pozostawanie w kontakcie telefonicznym lub mailowym z osobami nadzorującymi praktyki w zakładach pracy,
 - 6) zaliczenie w ustalonym terminie praktyk w dokumentacji przebiegu studiów,
 - 7) sporządzenie sprawozdania ze swojej działalności, obejmującego dany rok akademicki, wraz z oceną przebiegu praktyk, uwzględniającego m.in.: charakterystykę przygotowania studentów do praktyk,
 - 8) informację o zakładach pracy, w których przeprowadzono praktyki,
 - 9) propozycje doskonalenia programu praktyk lub wnioski korygujące.
- Sprawozdanie należy złożyć zgodnie z wymaganiami określonymi w Regulaminie praktyk, nie później niż do końca roku akademickiego.

pieczętka wydziału

Wrocław, dnia.....

.....
numer zlecenia

DZIAŁ PŁAC UNIWERSYTETU WROCŁAWSKIEGO

Na podstawie § 6 zarządzenia Nr/2022 Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 2022 r. w sprawie organizacji praktyk przewidzianych w programach studiów w Uniwersytecie Wrocławskim, oraz uchwałą Rady Wydziału z dnia zlecam wypłatę wynagrodzenia Panu/i w wysokości

.....
Wynagrodzenie wynika ze sprawowania opieki nad studenckimi praktykami przewidzianymi w programie studiów.

.....
podpis dziekana

UMOWA
O ORGANIZACJI PRAKTYKI PRZEWIDZIANEJ W PROGRAMIE STUDIÓW
ODBYWANEJ NA PODSTAWIE SKIEROWANIA WYDANEGO PRZEZ UCZELNIĘ

Dnia20_ _ r. pomiędzy Uniwersytetem Wrocławskim, Wydziałem z siedzibą we 50-137 Wrocławiu pl. Uniwersytecki 1, nr identyfikacyjny NIP 896-000-54-08, REGON 000001301, zwanym dalej „Uczelnią”, reprezentowanym przez:

.....
(imię i nazwisko, stanowisko)

a

.....
(nazwa zakładu pracy/NIP)

zwanym dalej „Zakładem Pracy” reprezentowanym przez

.....,
zgodnie z zarządzeniem Nr Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia..... w sprawie organizacji praktyk zawodowych przewidzianych w programach studiów w Uniwersytecie Wrocławskim, zostaje zawarta na okres od do umowa o następującej treści:

§ 1

1. Uczelnia kieruje studenta roku,
(imię i nazwisko) (podać rok)

kierunku.....
studiów stacjonarnych/niestacjonarnych stopnia do Zakładu Pracy w przy ul. w celu odbycia praktyki w terminie od do

2. Szczegółowy zakres i sposób odbycia praktyki uzgodniony między stronami określa program praktyki stanowiący załącznik do niniejszej Umowy.

§ 2

Zakład Pracy zobowiązuje się do:

- 1) ustalenia w porozumieniu ze studentem podejmującym praktykę, obowiązującego czasu pracy i zakresu obowiązków (programu praktyki),
- 2) zapewnienia odpowiednich stanowisk pracy i materiałów do przeprowadzenia praktyki zgodnie z programem praktyki,
- 3) zapoznania studenta z zakładowym regulaminem pracy, przepisami o bezpieczeństwie i higienie pracy, ochronie informacji niejawnych oraz ochronie danych osobowych,
- 4) wyznaczenia zakładowego opiekuna praktyki, sprawującego nadzór nad studentem podczas praktyki,
- 5) umożliwienia uczelnianym opiekunom praktyk sprawowania nadzoru dydaktycznego nad praktyką,
- 6) wystawienia studentowi zaświadczenia o odbyciu praktyki zgodnie ze wzorem obowiązującym w Uczelni,
- 7) udziału w badaniu ewaluacyjnym oceniającym realizację praktyki.

§ 3

Uczelnia zobowiązuje się do:

- 1) skierowania na praktykę jedynie studenta ubezpieczonego od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW) i odpowiedzialności cywilnej (OC),
- 2) sprawowania nadzoru dydaktycznego nad przebiegiem praktyki.

§ 4

Wszelkie spory o charakterze niemajątkowym, mogące wyniknąć z niniejszej Umowy rozstrzyga ze strony Uczelni opiekun praktyk, a ze strony Zakładu Pracy – Dyrektor, bądź też osoby przez nich upoważnione, wymienione w niniejszej Umowie.

§ 5

1. Wszelkie dane osobowe pozyskane przez Strony w związku z niniejszą umową będą przetwarzane wyłącznie na potrzeby realizacji umowy oraz będą chronione przez strony przed dostępem osób nieupoważnionych, zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych – Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/96/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych RODO).
2. Strony jako Administratorzy Danych Osobowych oświadczają, że wprowadziły odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby przetwarzanie odbywało się zgodnie z przepisami RODO.
3. Strony będą przetwarzać dane osób reprezentujących drugą Stronę i dane osób zaangażowanych w realizację niniejszej umowy tylko w celu i w czasokresie niezbędnym do wykonania umowy oraz dochodzenia roszczeń z niej wynikających.
4. Strony zobowiązują się do wykonania obowiązku informacyjnego określonego w art. 14 RODO wobec osób, o których mowa w ust. 3, w imieniu drugiej Strony.
5. Klauzula informacyjna dla osób z Zakładu Pracy (osób reprezentujących, osób kontaktowych, zakładowych opiekunów praktyk) znajduje się w Załączniku Nr 9 do Zarządzenia Nr Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia..... w sprawie organizacji praktyk zawodowych przewidzianych w programach studiów w Uniwersytecie Wrocławskim, które jest dostępne na stronie internetowej BIP Uczelni: <https://bip.uni.wroc.pl/2795/114/zarzadzenia-rektora-universytetu-wroclawskiego-z-2022-roku.html>.

§ 6

Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej strony.

§ 7

Strony informują się wzajemnie o wyznaczonych osobach do sprawowania opieki nad uczestnikami praktyk.

.....
Uczelnia

.....
Zakład Pracy

pieczęć wydziału

Wrocław, dnia.....

SKIEROWANIE NA PRAKTYKĘ

Dziekan Wydziału.....

Uniwersytetu Wrocławskiego

Kieruje Pana/Panią

studenta/studentkę kierunku/specjalności

rok studiów nr albumu

na praktykę przewidzianą w programie studiów do

w terminie oddo.....

Student/ka okazał/a w Uniwersytecie dokumenty świadczące o ubezpieczeniu od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW) i od odpowiedzialności cywilnej (OC) podczas odbywania praktyki.

.....
dziekan lub osoba przez niego upoważniona

DEKLARACJA

Student/ka

Wydział

Kierunek/specjalność

Rok studiów nr albumu

Nazwa zakładu pracy/institucji (zwanego dalej zakładem pracy), w którym student/ka
odbywa praktykę

.....

Termin praktyki

Oświadczam, że zapoznałem/am się z niżej przedstawionymi warunkami praktyki i zobowiązuję się do ich przestrzegania.

1. Student/ka zobowiązuje się do ubezpieczenia się od następstw nieszczęśliwych wypadków (NW) i odpowiedzialności cywilnej (OC).
2. Student/ka zobowiązuje się do odbycia praktyki zgodnie z programem, a ponadto:
 - a) przestrzegania ustalonego przez zakład pracy porządku i dyscypliny,
 - b) przestrzegania zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej,
 - c) przestrzegania zasad zachowania tajemnicy służbowej i państwowej oraz ochrony poufności danych w zakresie określonym przez zakład pracy,
 - d) przestrzegania zasad obywatela praktyk określonych w wydziałowym regulaminie praktyk.
3. Praca na rzecz zakładu pracy ma charakter nieodpłatny i z tytułu jej wykonywania studentowi/studentce nie przysługują żadne roszczenia finansowe, zarówno w stosunku do zakładu pracy, jak i Uniwersytetu.
4. Po zakończeniu praktyki, student/ka sporządza sprawozdanie z przebiegu praktyki, które potwierdza zakładowy opiekun i osoba upoważniona z Uniwersytetu.

.....

Data i podpis studenta/studentki

**Wniosek o umożliwienie realizacji praktyki w miejscu zatrudnienia lub innej
aktywności zawodowej**

Dziekan Wydziału

.....
.....

Imię i nazwisko.....

Kierunek/specjalność

Rok studiównr albumu.....

Tel. kontaktowy

Adres e-mail

Proszę o umożliwienie realizacji praktyki w miejscu zatrudnienia/stażu/działalności
gospodarczej/innej formy aktywności zawodowej.

Oświadczam, że pracę/staż/inną aktywność zawodową wykonuję w okresie:

.....
(od dd-mm-rr do dd-mm-rr) lub (od dd-mm-rr – nadal)

w firmie/instytucji/ w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą

.....
(nazwa firmy/instytucji)

.....
(na stanowisku)

Załączniki:

- 1) Szczegółowy zakres obowiązków i czynności wykonywanych na stanowisku, podpisany przez pracodawcę lub osobę upoważnioną.
- 2) Kserokopia dokumentu poświadczającego zatrudnienie lub inną formę aktywności zawodowej (np. umowa, wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej).

.....
Podpis studenta/ki

Opinia uczelnianego opiekuna praktyki dotycząca możliwości osiągnięcia we wskazanym
miejscu zatrudnienia lub innej aktywności zawodowej efektów uczenia się przypisanych
do praktyki.

.....
.....
.....

.....
Podpis uczelnianego opiekuna praktyki

Wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody

.....
Podpis dziekana Wydziału

.....
pieczęć zakładu pracy/institucji
(NIP/Regon)

ZAŚWIADCZENIE O ODBYCIU PRAKTYKI

Pan/i

Student/ka Wydziału

Kierunku studiów

Stopień studiów rok nr albumu

odbył/a praktykę w.....
(nazwa zakładu pracy/institucji)

zgodnie z ustalonym programem w terminie od do

Opis działań praktykanta	Zrealizowane/ Nie zrealizowano

Ewentualne uwagi odnośnie przebiegu praktyki:

.....

.....

Miejscowość, data, podpis zakładowego opiekuna praktyki.....

Potwierdzenie odbycia praktyki przez uczelnianego opiekuna praktyk zawodowych

Miejscowość, data, podpis

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych dla osób z Uczelni (studentów, uczelnianych opiekunów praktyk) zaangażowanych w realizację praktyk przewidzianych w programach studiów.

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”), proszę przyjąć do wiadomości, że:

1. Administratorem, zobowiązanym do zapewnienia, aby przetwarzanie Państwa danych osobowych odbywało się zgodnie z przepisami jest Uniwersytet Wrocławski, pl. Uniwersytecki 1, 50-137 Wrocław;
2. Administrator powołał inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować poprzez adres e-mail: iod@uwr.edu.pl
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez Uniwersytet Wrocławski:
 - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w powiązaniu z art. 11 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, w celu wypełnienia obowiązków prawnych związanych z prowadzeniem kształcenia przez Uniwersytet Wrocławski, poprzez realizację przez studentów Uczelni praktyk zawodowych przewidzianych programem studiów;
4. Państwa dane mogą zostać udostępnione jedynie organom lub podmiotom publicznym uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz podmiotom, z którymi Uczelnia zawarła stosowne umowy powierzenia przetwarzania, a także zakładom pracy/instytucjom, w których odbywają się praktyki, w które Państwo jesteście zaangażowani.

Ponadto, proszę przyjąć do wiadomości, że:

5. Państwa dane będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji oraz ewaluacji praktyk, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez obowiązujące przepisy kancelaryjno - archiwalne;
6. Przysługuje Państwu prawo dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania. Uprawnienia te mogą być jednak ograniczone przez szczególny przepis prawa;
7. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
8. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji praktyk;
9. Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.

Informacja Uniwersytetu Wrocławskiego o przetwarzaniu danych osobowych dla osób z zakładów pracy/institucji (osób reprezentujących, osób do kontaktu, opiekunów praktyk) zaangażowanych w realizację praktyk przewidzianych w programach studiów dla studentów Uczelni.

Zgodnie z art. 13 oraz art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”), proszę przyjąć do wiadomości, że:

1. Administratorem, zobowiązanym do zapewnienia, aby przetwarzanie Państwa danych osobowych odbywało się zgodnie z przepisami jest Uniwersytet Wrocławski, pl. Uniwersytecki 1, 50-137 Wrocław;
2. Administrator powołał inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować poprzez adres e-mail: iod@uwr.edu.pl
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez Uniwersytet Wrocławski:
 - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w powiązaniu z art. 11 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, w celu wypełnienia obowiązków prawnych związanych z prowadzeniem kształcenia przez Uniwersytet Wrocławski, poprzez realizację przez studentów Uczelni praktyk zawodowych przewidzianych programem studiów;
4. (dotyczy jedynie osób do kontaktu i opiekunów praktyk) Kategorie danych, Państwa dotyczących, pozyskane przez Uniwersytet Wrocławski to służbowe dane kontaktowe;
5. Państwa dane mogą zostać udostępnione jedynie organom lub podmiotom publicznym uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz podmiotom, z którymi Uczelnia zawarła stosowne umowy powierzenia przetwarzania, a także studentom realizującym praktyki w Państwa Zakładzie Pracy/Instytucji.

Ponadto, proszę przyjąć do wiadomości, że:

6. Państwa dane będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji oraz ewaluacji praktyk zawodowych, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez obowiązujące przepisy kancelaryjno - archiwalne;
7. Przysługuje Państwu prawo dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania. Uprawnienia te mogą być jednak ograniczone przez szczególny przepis prawa;
8. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
9. (nie dotyczy osób do kontaktu i opiekunów praktyk) Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji praktyk studenckich w Państwa Zakładzie Pracy/Instytucji;
10. (dotyczy jedynie osób do kontaktu i opiekunów praktyk) Źródłem, z którego Uniwersytet Wrocławski pozyskał Państwa dane osobowe jest Państwa Zakład Pracy/Instytucja;
11. Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.

Zakład Pracy/Instytucja zobowiązuje się do przekazania powyższych informacji o przetwarzaniu danych osobowych wskazanym przez siebie osobom do kontaktu oraz wyznaczonym opiekunom praktyk.