

INSTYTUT STUDIÓW MIĘDZYNARODOWYCH I BEZPIECZEŃSTWA

Zasady rekrutacji studentów i doktorantów

na wyjazdy w ramach Programu Erasmus+ na rok akademicki 2024/2025

1. Kandydaci

- O stypendium Erasmus mogą ubiegać się osoby zarejestrowane na studiach pierwszego lub drugiego stopnia, jednolitych studiach magisterskich lub są uczestnikami studiów doktoranckich/ Szkoły Doktorskiej.
- Kandydaci ubiegający się o wyjazd muszą być studentami co najmniej I roku studiów pierwszego stopnia.
- Wyjazd na I roku studiów magisterskich jest możliwy tylko w przypadku kiedy kandydat był studentem UW r. w roku poprzedzającym wyjazd tzn. realizował studia licencjackie/magisterskie na UW r. Analogicznie należy traktować wyjazd na I roku Szkoły Doktorskiej (zapis ma zastosowanie tylko w przypadku ogłoszenia rekrutacji uzupełniającej, organizowanej w okresie wrzesień-październik 2024 na semestr letni 2024/25 roku).
- W kwalifikacji mogą uczestniczyć studenci trzeciego roku studiów I stopnia, pod warunkiem udokumentowania przed wyjazdem, że zostali przyjęci przez UW r. na studia drugiego stopnia.
- Kandydat ma prawo przystąpienia do rekrutacji podczas przerwy w studiach (urlop dziekański), jednak warunkiem realizacji wyjazdu jest posiadanie statusu czynnego studenta.
- Podstawowymi kryteriami kwalifikacji studentów są: średnia ocen i znajomość właściwego języka obcego oraz motywacja do wyjazdu.
- Wymagana minimalna średnia ocen z całego toku nauczania to 3,0.
- Warunkiem wyjazdu jest rozliczenie poprzedzającego roku akademickiego z możliwym jednym wpisem warunkowym.
- Pierwszeństwo w ubieganiu się o stypendium mają osoby z orzeczoną stopniem niepełnosprawności, w dalszej kolejności osoby o najwyższej średniej ocen.

2. Kapitał mobilności

Każda osoba otrzymuje możliwość wielokrotnych wyjazdów (mobilności) w ramach Programu Erasmus+ trwających w sumie nie dłużej niż 12 miesięcy na każdym poziomie studiów. Ilość dni /miesięcy spędzonych za granicą w ramach Programu Erasmus+, nazywamy kapitałem mobilności. Kapitał jest obliczany osobno na dany poziom studiów, sumowane są wszystkie rodzaje wyjazdów, także pobytu z dofinansowaniem zerowym.

WYMAGANE DOKUMENTY

3. Dokumenty rekrutacyjne

Teczka kandydata na wyjazd powinna zawierać:

1. CV (tabelaryczne).
2. Zaświadczenie z dziekanatu o **średniej ocen z toku studiów** (na danym poziomie studiów).
3. Oświadczenie dot. wcześniejszych wyjazdów (kapitał mobilności), wzór w załączeniu.
4. List motywacyjny zawierający uzasadnienie wyjazdu. W przypadku rekrutacji na Erasmus+ STUDIA należy **wybrać maksymalnie 5 uczelni w kolejności rankingowej** wraz ze **wskazaniem semestru wyjazdu**.
5. Kserokopia certyfikatu językowego (w przypadku nie uczestniczenia w rozmowach kwalifikacyjnych prowadzonych przez SPNJO).

6. **W przypadku wyjazdu na ERASMUS+ STUDIA** – wymagana jest pisemna zgoda promotora pracy dyplomowej, jeśli wyjazd przypada na semestr, w którym realizowane jest seminarium dyplomowe. (W przypadku, gdy w momencie rekrutacji promotor nie został jeszcze przydzielony, należy dostarczyć brakujący dokument do Koordynatora oraz Dziekanatu na początku semestru mobilności).
DOKTORANCI – wyjeżdżający na stypendium doktoranci muszą uzyskać pisemną zgodę promotora / ewentualnie Kierownika Szkoły Doktorskiej i dostarczyć ją Koordynatorowi oraz do Dziekanatu. Zaleca się poinformowanie Szkoły Doktorskiej o planowanej mobilności.
7. **W przypadku wyjazdu na PRAKTYKĘ lub WYJAZDY KRÓTKOTERMINOWE** – potwierdzenie przyjęcia na daną mobilność, tzw. *Acceptance letter* wystawiony przez instytucję przyjmującą.
8. Wszystkie dokumenty powinny być przygotowane w j. polskim z wyjątkiem *Acceptance Letter*.
9. Teczka z dokumentacją kandydata powinna być dostarczona Koordynatorowi drogą mailową.

4. Komisja

- Decyzje o zakwalifikowaniu kandydatów podejmuje komisja, o której składzie decyduje Dziekan.
- Komisja kwalifikacyjna, kierując kandydata do danej uczelni, bierze pod uwagę preferencje studenta wyrażone w liście motywacyjnym, jednakże zastrzega sobie głos decydujący, w szczególności w przypadku braku wystarczającej ilości miejsc na wybranych uczelniach (Erasmus+ STUDIA).
- W przypadku rekrutacji dodatkowej, Koordynator po uzyskaniu akceptacji Dziekana może jednoosobowo dokonać kwalifikacji na wolne miejsca stypendialne poza regulaminową rekrutacją (Erasmus+ STUDIA).
- Koordynator po uzyskaniu akceptacji Dziekana może jednoosobowo dokonać kwalifikacji na wyjazdy, których rekrutacja ma charakter ciągły, czyli prowadzona jest przez cały rok.
- Odwołania od decyzji Komisji / Koordynatora Programu Erasmus+ kierowane są do Prorektor UWr ds. projektów i relacji międzynarodowych.

Rodzaje mobilności (wyjazdów), sposoby rekrutacji:

ERASMUS+ STUDIA

5. Semestralny lub roczny wyjazd na uczelnię partnerską (Erasmus+ studia), dotyczą krajów programu KA131 oraz krajów partnerskich KA171

- Rekrutacja prowadzona w Instytucie Studiów Międzynarodowych i Bezpieczeństwa prowadzona jest przez Koordynatorów Programu Erasmus+ w ramach instytucyjnej komisji rekrutacyjnej.
- Rekrutacja odbywa się w okresie od grudnia 2023 do marca 2024 roku. W jej ramach przyznane zostaną miejsca zarówno na semestr zimowy, jak i letni w roku akademickim 2024/2025.
- Dodatkowa rekrutacja zostanie zorganizowana (w okresie wrzesień-październik 2024 roku) tylko w sytuacji, gdy UWr będzie dysponowało wolnymi stypendiami. Rekrutacja dodatkowa będzie dotyczyć wyjazdów na II semestr 2024/2025 roku.
- Student może zostać zakwalifikowany na wyjazd jedynie do uczelni, z którą Instytut Studiów Międzynarodowych i Bezpieczeństwa podpisał umowę o współpracy w ramach Programu Erasmus+.
- Studenci studiów międzyobszarowych mogą ubiegać się o kwalifikację w ramach kierunków wchodzących w skład studiów. Studenci ci podlegają tym samym kryteriom kwalifikacji, co studenci danej jednostki.
- Celem wyjazdu jest realizacja na uczelni partnerskiej części studiów, czego efektem będzie uzyskanie uzgodnionej w *Porozumieniu o programie zajęć* (ang. *Learning Agreement*) ustalonej ilości ECTS. Przyjmuje się, że w ciągu semestru należy uzyskać 30 ECTS. Z uwagi na program studiów (np. studiów doktoranckich) na danym etapie istnieje możliwość ustalenia innej, zazwyczaj mniejszej ilości ECTS. Uzgodnienia dotyczące rodzaju wybranych przedmiotów i ilości punktów ECTS wymagają zgody Koordynatora Programu Erasmus+. **Minimalna wymagana ilość ECTS, jaką należy uzyskać na uczelni partnerskiej to 20 ECTS.**

- Doktoranci mogą uczęszczać na zajęcia i zdobyć wymaganą liczbę punktów ECTS uzgodnioną między uczelniami lub mogą poświęcić swój pobyt na tzw. badania własne bez konieczności uczęszczania na zajęcia i zdobywania punktów. Wówczas konieczne jest wskazanie opiekuna/ tutora na uczelni zagranicznej, który na koniec zagranicznego pobytu potwierdzi realizację programu.
- **Długość wyjazdu jest ściśle zależna od harmonogramu roku akademickiego na danej uczelni zagranicznej.** Finansowanie pobytu jest możliwe na okres - od 2 miesięcy (w przypadku trymestrów lub wyjazdów doktorantów w celach badawczych) do 10 miesięcy (w przypadku wyjazdów rocznych).

I ETAP – sprawdzenie językowe

Rozmowy kwalifikacyjne z języków obcych (język angielski, niemiecki, francuski, hiszpański, portugalski, włoski) prowadzone są w Studium Praktycznej Nauki Języków Obcych. Terminy zapisów na rozmowy kwalifikacyjne oraz terminy tych rozmów widnieją na stronie internetowej:

<http://www.spnjo.uni.wroc.pl/>

II ETAP – TERMINY REKRUTACJI

w Instytucie Studiów Międzynarodowych i Bezpieczeństwa

18 lutego 2024 - złożenie teczek kandydata (przesłanie Koordynatorowi drogą mailową)

Student jest zobligowany do wysłania KOMPLETU DOKUMENTÓW w JEDNYM mailu z opisem w temacie maila: ERASMUS_IMIĘ_NAZWISKO na adres właściwego koordynatora:

- dr Tomasz Waśkiel, tomasz.waskiel2@uwr.edu.pl

26 lutego 2024 - ogłoszenie wyników rekrutacji oraz przyznanie przez Koordynatora miejsc wyjazdu w USOSweb *Wyjazd na Erasmus+ studia przyznawany jest poprzez system USOS (online). Link do aplikacji w bazie Biura Współpracy Międzynarodowej (BWM) <https://international-applications.uni.wroc.pl/> generowany jest przez BWM w późniejszym terminie.*

01 marca 2024 – zakończenie rekrutacji.

WYJAZDY KRÓTKOTERMINOWE

6. Wyjazdy krótkoterminowe – wyjazd studentów na zorganizowaną aktywność np. szkołę letnią / zimową, staż lub inną krótką mobilność naukową / KA131

- Okres krótkoterminowej mobilności studenckiej wynosi od 5 do 30 dni.
- Obowiązkowy jest komponent wirtualny, czyli oprócz czasu spędzonego za granicą konieczne jest zrealizowanie części wirtualnej w programie (przed, w trakcie lub po realizowanym wyjeździe).
- W przypadku realizacji studiów (na wyjeździe krótkoterminowym) należy zdobyć minimum 3 ECTS.
- DOKTORANCI – nie dotyczy ich obowiązek uzyskania ECTS oraz realizacji komponentu wirtualnego.
- Rekrutacja prowadzona jest w Instytucie Studiów Międzynarodowych i Bezpieczeństwa przez Koordynatorów Programu Erasmus+.
- Rekrutacja ma charakter ciągły, do wykorzystania miejsc.
- Sprawdzenie językowe odbywa się w trybie indywidualnym, w tym celu należy skontaktować się z SPNJO

Kandydat na wyjazd po przejściu rekrutacji na wydziale otrzymuje link do aplikacji w bazie Biura Współpracy Międzynarodowej <https://international-applications.uni.wroc.pl/>.

ERASMUS+ PRAKTYKI

długoterminowe, absolwenckie i krótkoterminowe

7. Wyjazd na praktykę długoterminową w trakcie studiów dla studentów I i II poziomu oraz dla doktorantów (Erasmus+ praktyka)/ KA131

- Dofinansowanie praktyk przewidziane jest na okres od 2 do 10 miesięcy.
- Oferta skierowana dla studentów I i II poziomu oraz dla doktorantów
- Rekrutacja mająca miejsce w Instytucie Studiów Międzynarodowych i Bezpieczeństwa prowadzona jest przez Koordynatorów Programu Erasmus+ w ramach instytutowej komisji rekrutacyjnej.
- Rekrutacja odbywa się przez cały rok, ma charakter ciągły.
- Sprawdzenie językowe odbywa się w trybie indywidualnym, w tym celu należy skontaktować się z SPNJO.
- Celem wyjazdu jest realizacja praktyki w instytucji zagranicznej, uzyskanie punktów ECTS nie jest wymagane.
- Praktyka zazwyczaj jest traktowana jako dodatkowa aktywność studencka. O możliwość ewentualnego zaliczenia praktyki zagranicznej do praktyk obowiązkowych, przewidzianych w programie studiów, należy zapytać Koordynatora praktyk w Instytucie Studiów Międzynarodowych i Bezpieczeństwa.
- W przypadku wyjazdu na praktyki planowanego w trakcie trwania semestru wymagane jest uzyskanie zgody Dziekana WNS na tzw. Indywidualny Tok Studiów.

Kandydat na wyjazd realizowany w ramach pr. Erasmus+ jest zobowiązany dodatkowo wygenerować formularz aplikacyjny poprzez indywidualne konto w bazie Biura Współpracy Międzynarodowej <https://international-applications.uni.wroc.pl/>.

Zgoda na wyjazd następuje poprzez uzyskanie podpisu Koordynatora na wspomnianym dokumencie, który w dalszej kolejności należy złożyć w Biurze Współpracy Międzynarodowej.

8. Wyjazd na praktykę absolwencką/ KA131

- Dofinansowanie praktyk absolwenckich przewidziane jest na okres od 2 do 5 miesięcy.
- O wyjazd mogą się ubiegać absolwenci UWr, którzy ukończyli studia pierwszego lub drugiego stopnia lub studia doktoranckie. Kandydaci w momencie ubiegania się o wyjazd (w czasie procedury rekrutacyjnej) są studentami ostatniego roku i przejdą rekrutację przed ukończeniem studiów, czyli przed obroną pracy dyplomowej. Jeżeli obrona jest przesunięta na późniejszy termin, to ostatecznym terminem dla rekrutacji na praktyki absolwenckie jest data 30.09, ostatniego semestru studiów. Kapitał mobilności (łącznie dla praktyk, studiów i wyjazdów krótkoterminowych) liczony jest na danym poziomie studiów.
- Rekrutacja na praktyki absolwenckie prowadzona jest w Instytucie Studiów Międzynarodowych i Bezpieczeństwa przez Koordynatorów Programu Erasmus+ w ramach instytutowej komisji rekrutacyjnej. Rekrutacja ma charakter ciągły.
- Sprawdzenie językowe odbywa się w trybie indywidualnym, w tym celu należy się skontaktować z SPNJO.

Kandydat na wyjazd realizowany w ramach pr. Erasmus+ jest zobowiązany dodatkowo wygenerować formularz aplikacyjny poprzez indywidualne konto w bazie Biura Współpracy Międzynarodowej <https://international-applications.uni.wroc.pl/>.

Zgoda na wyjazd następuje poprzez uzyskanie podpisu Koordynatora na wspomnianym dokumencie, który w dalszej kolejności należy złożyć w Biurze Współpracy Międzynarodowej.

9. Wyjazd krótkoterminowy na praktykę / KA131

- Okres krótkoterminowej mobilności studenckiej: od 5 do 30 dni.
- Obowiązkowy komponent wirtualny, czyli oprócz czasu spędzonego za granicą konieczna jest część realizowana wirtualnie (przed, w trakcie lub po realizowanym wyjeździe). Zapis nie dotyczy wyjazdów doktorantów.
- Rekrutacja prowadzona jest w instytucie przez Koordynatora Programu.
- Rekrutacja ma charakter ciągły, do wykorzystania miejsc.
- Sprawdzenie językowe odbywa się w trybie indywidualnym, należy skontaktować się ze SPNJO.

Kandydat na wyjazd realizowany w ramach pr. Erasmus+ jest zobowiązany dodatkowo wygenerować formularz aplikacyjny poprzez indywidualne konto w bazie Biura Współpracy Międzynarodowej <https://international-applications.uni.wroc.pl/>.

Zgoda na wyjazd następuje poprzez uzyskanie podpisu Koordynatora na wspomnianym dokumencie, który w dalszej kolejności należy złożyć w Biurze Współpracy Międzynarodowej.

Regulacje związane z realizacją i rozliczeniem wyjazdu, a także informacja o wysokości dofinansowania są przedstawione w „Zasadach realizacji mobilności” oraz opisane na stronie internetowej Biura Współpracy Międzynarodowej.



Institut Studiów Międzynarodowych
DYREKTOR

dr hab. Krzysztof Kociubiński, prof. UW