

**KOMUNIKAT Nr 53/2021**  
**Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego**  
**z dnia 29 kwietnia 2021 r.**

**w sprawie zasad i warunków finansowania/refinansowania kosztów wykonania badania na obecność wirusa SARS-CoV-2 dla pracowników, doktorantów i studentów Uniwersytetu Wrocławskiego**

Na podstawie art. 23 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r., poz. 478) rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 19 marca 2021 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz. U. 2021 poz. 512, z późn. zm.) wprowadza się:

**I. FINANSOWANIE ZE WZGLĘDU NA BLISKI KONTAKT Z OSOBĄ ZARAŻONĄ**

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość sfinansowania przez Uniwersytet Wrocławski wykonania badania na obecność wirusa SARS-CoV-2 u pracowników, którzy mieli bliski kontakt z osobami zakażonymi, ale sami nie wykazują objawów zakażenia wirusem SARS-CoV-2.
2. Poprzez bliski kontakt rozumie się kontakt na terenie Uniwersytetu Wrocławskiego obejmujący:
  - 1/ bezpośredni kontakt fizyczny z osobą, u której wykryto COVID-19 (np. podanie ręki),
  - 2/ bezpośredni kontakt, bez środków ochronnych, z wydzielinami osoby chorej na COVID-19 (np. katar, kaszel),
  - 3/ przebywanie w tym samym pomieszczeniu co chory na COVID-19 przez co najmniej 15 minut (np. w sali ćwiczeniowej, sali konferencyjnej),
  - 4/ przebywanie w bezpośredniej bliskości (twarzą w twarz) z osobą chorą, w odległości mniejszej niż 2 m przez ponad 15 minut.W powyższych przypadkach testom na obecność wirusa SARS-CoV-2 może być poddany pracownik nie wcześniej niż po upływie 7 dni od kontaktu z osobą ze stwierdzonym COVID-19.
3. Podstawą sfinansowania badania na obecność wirusa SARS-CoV-2 w przypadkach, o których mowa w pkt 1, jest wystawiony przez kierownika właściwej jednostki organizacyjnej **Wniosek o wykonanie badania na obecność wirusa SARS-CoV-2**, którego wzór stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszego Komunikatu.
4. Decyzję o sfinansowaniu badania na obecność wirusa SARS-CoV-2 w przypadkach, o których mowa w pkt 1, podejmuje:
  - a) Dyrektor Generalny – dla prorektorów, dziekanów, kierowników jednostek pozawydziałowych oraz wszystkich pracowników administracji centralnej,
  - b) Dziekan – dla pracowników wydziału,
  - c) kierownik jednostki pozawydziałowej – dla podległych jemu pracowników.
5. Wniosek, o którym mowa w pkt. 3 kierownik właściwej jednostki organizacyjnej wysyła do Działu Bezpieczeństwa i Higieny Pracy oraz Ochrony Przeciwpożarowej na adres e-mail: [bhp.ppoz@uni.wroc.pl](mailto:bhp.ppoz@uni.wroc.pl).
6. Kierownik Działu Bezpieczeństwa i Higieny Pracy oraz Ochrony Przeciwpożarowej zgłasza pracownika do podmiotu wykonującego badanie na obecność wirusa SARS-CoV-2.

7. Błędnie wypełniony wniosek nie będzie podstawą do przeprowadzania badań.
8. Informacji na temat prawidłowego wypełniania wniosku udziela Dział Bezpieczeństwa i Higieny Pracy oraz Ochrony Przeciwpożarowej Uniwersytetu Wrocławskiego.

## II. FINANSOWANIE ZE WZGLĘDU ZAGRANICZNE WYJAZDY SŁUŻBOWE

9. W związku z zagranicznymi wyjazdami służbowymi pracowników, doktorantów oraz studentów Uniwersytetu Wrocławskiego, w tym wyjazdami realizowanymi w ramach programu Erasmus+, dla realizacji których przy przekraczaniu granicy państwowej niezbędne jest okazanie negatywnego wyniku testu na obecność wirusa SARS-CoV-2 dopuszcza się możliwość finansowania badania na obecność wirusa SARS-CoV-2 przez Uniwersytet Wrocławski.
10. Podstawą sfinansowania badania na obecność wirusa SARS-CoV-2 w przypadkach, o których mowa w pkt 9 jest wystawiony przez kierownika właściwej jednostki organizacyjnej **Wniosek o wykonanie badania na obecność wirusa SARS-CoV-2**, którego wzór stanowi Załącznik Nr 2 do niniejszego Komunikatu.
11. Decyzję o sfinansowaniu badania na obecność wirusa SARS-CoV-2 w przypadkach, o których mowa w pkt 9, podejmuje:
  - a) Dyrektor Generalny – dla prorektorów, dziekanów, kierowników jednostek pozawydziałowych oraz wszystkich pracowników administracji centralnej,
  - b) Dziekan – dla pracowników wydziału, doktorantów oraz studentów,
  - c) kierownik jednostki pozawydziałowej – dla podległych jemu pracowników.
12. Wniosek, o którym mowa w pkt 10 kierownik właściwej jednostki organizacyjnej wysyła do Działu Bezpieczeństwa i Higieny Pracy oraz Ochrony Przeciwpożarowej na adres e-mail: [bhp.ppoz@uni.wroc.pl](mailto:bhp.ppoz@uni.wroc.pl).
13. Kierownik Działu Bezpieczeństwa i Higieny Pracy oraz Ochrony Przeciwpożarowej zgłasza pracownika/doktoranta/studenta do podmiotu wykonującego badanie na obecność wirusa SARS-CoV-2.
14. Błędnie wypełniony wniosek nie będzie podstawą do przeprowadzania badań.
15. Informacji na temat prawidłowego wypełniania wniosku udziela Dział Bezpieczeństwa i Higieny Pracy oraz Ochrony Przeciwpożarowej Uniwersytetu Wrocławskiego.

## III. REFINANSOWANIE ZE WZGLĘDU NA ZAGRANICZNE WYJAZDY SŁUŻBOWE

16. W związku z zagranicznymi wyjazdami służbowymi pracowników, doktorantów oraz studentów Uniwersytetu Wrocławskiego, w tym wyjazdami realizowanymi w ramach programu Erasmus+, dla realizacji których przy przekraczaniu granicy państwowej niezbędne jest okazanie negatywnego wyniku testu na obecność wirusa SARS-CoV-2 dopuszcza się możliwość zwrotu kosztów badania na obecność wirusa SARS-CoV-2 przez Uniwersytet Wrocławski.
17. Maksymalna kwota zwrotu kosztów badania wykonanego poza granicami kraju wynosi 1000 zł na jednego pracownika/doktoranta/studenta.
18. Zgodę na zwrot kosztów badania na obecność wirusa SARS-CoV-2 podejmuje przed wyjazdem służbowym:
  - a) Dyrektor Generalny – dla prorektorów, dziekanów, kierowników jednostek pozawydziałowych oraz wszystkich pracowników administracji centralnej UW, r,

- b) Dziekan – dla pracowników wydziału, doktorantów oraz studentów,
  - c) kierownik jednostki pozawydziałowej – dla podległych jemu pracowników.
19. Podstawą do zwrotu kosztów badania na obecność wirusa SARS-CoV-2 w przypadkach, o których mowa w pkt 16 jest złożony **Wniosek o zwrot kosztów**, którego wzór stanowi Załącznik Nr 3 do niniejszego Komunikatu. Do wniosku należy dołączyć fakturę/rachunek potwierdzające poniesiony wydatek.
  20. Wniosek, o którym mowa w pkt 19 kierownik jednostki organizacyjnej wysyła do Biura Współpracy Międzynarodowej na adres e-mail: [magdalena.nyczka-stich@uwr.edu.pl](mailto:magdalenanyczka-stich@uwr.edu.pl) lub [barbara.wyszytygiel@uwr.edu.pl](mailto:barbara.wyszytygiel@uwr.edu.pl).
  21. Biuro Współpracy Międzynarodowej kompletuje wniosek i przekazuje do realizacji zwrotu.
  22. Błędnie wypełniony wniosek nie będzie podstawą do zwrotu badań.
  23. Informacji na temat prawidłowego wypełniania wniosku udziela Biuro Współpracy Międzynarodowej.
  24. Traci moc komunikat Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 6 listopada 2020 r. w sprawie sfinansowania wykonania badania na obecność wirusa SARS-CoV-2 dla pracowników Uniwersytetu Wrocławskiego.

**prof. dr hab. Przemysław Wiszewski**  
**R E K T O R**

**Dział Bezpieczeństwa i Higieny Pracy  
oraz Ochrony Przeciwpożarowej  
Uniwersytetu Wrocławskiego**

**WNIOSEK o wykonanie badania na obecność wirusa SARS-CoV-2**

Wnioskuje o wykonanie badania na obecność wirusa SARS-CoV-2 Panu/Pani:

.....  
(imię i nazwisko pracownika)

zatrudnionemu/ej .....  
(wydział/jednostka organizacyjna)

Na podstawie poniższego oświadczenia pracownika.

.....  
(data i podpis kierownika jednostki organizacyjnej)

**Oświadczenie pracownika**

Oświadczam, że\*:

- 1/ miałem/am bezpośredni kontakt fizyczny z osobą, u której wykryto COVID-19 (np. podanie ręki),
- 2/ miałem/am bezpośredni kontakt, bez środków ochronnych, z wydzielinami osoby chorej na COVID-19 (np. katar, kaszel),
- 3/ przebywałem/am w tym samym pomieszczeniu co chory na COVID-19 przez co najmniej 15 minut (np. w sali ćwiczeniowej, sali konferencyjnej),
- 4/ przebywałem/am w bezpośredniej bliskości (twarzą w twarz) z osobą chorą, w odległości mniejszej niż 2 m przez ponad 15 minut,
- 5/ uzyskałem/am informację od odpowiednich służb, że miał miejsce kontakt z potwierdzonym przypadkiem z Uniwersytetu Wrocławskiego,

i wyrażam zgodę na wykonanie badania na obecność wirusa SARS-CoV-2.

.....  
(data i podpis pracownika)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie i wykorzystywanie moich danych osobowych przez Uniwersytet Wrocławski, 50-137 Wrocław, Plac Uniwersytecki 1 zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), w celu skierowania na badanie wykrywania obecności wirusa SARS-CoV-2.

.....  
(data i podpis pracownika)

Wyrażam zgodę na sfinansowanie badania

.....  
(data i podpis Dyrektora Generalnego/  
Dziekana/kierownika jednostki pozawydziałowej)\*

\*wybrać właściwe

### **Informacja dla Wnioskodawców o przetwarzaniu danych osobowych**

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) informujemy, że:

1. Administratorem, zobowiązanym do zapewnienia, aby przetwarzanie danych osobowych Wnioskodawcy odbywało się zgodnie z przepisami jest Uniwersytet Wrocławski, pl. Uniwersytecki 1, 50-137 Wrocław;
2. Administrator powołał inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować poprzez adres e-mail: [IOD@uwr.edu.pl](mailto:IOD@uwr.edu.pl);
3. Dane Wnioskodawcy przetwarzane są w celu skierowania na badanie wykrywania obecności wirusa SARS-CoV-2 oraz sfinansowania kosztów jego wykonania, a podstawę prawną przetwarzania stanowią udzielona zgoda (art. 9 ust. 2 lit. a) oraz art. 6 ust. 1 lit. a) RODO), a także obowiązki prawne ciężące na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c) RODO);
4. Dane Wnioskodawcy mogą zostać udostępnione jedynie organom lub podmiotom publicznym uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz podmiotom, z którymi Uczelnia zawarła stosowne umowy powierzenia przetwarzania. Ponadto informujemy, że:
5. Dane osobowe Wnioskodawcy będą przechowywane przez okres określony przepisami prawa, w szczególności przepisami kancelaryjno-archiwalnymi;
6. Wnioskodawca ma prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania. Uprawnienia te mogą być ograniczone przez szczególny przepis prawa;
7. Wnioskodawca ma prawo do cofnięcia zgody, stanowiącej podstawę prawną przetwarzania, w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
8. Wnioskodawca ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
9. Podanie danych jest dobrowolne, jednak konieczne do uzyskania skierowania na badanie i jego sfinansowania;
10. Dane Wnioskodawcy nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji i nie będą poddawane profilowaniu.

**Dział Bezpieczeństwa i Higieny Pracy  
oraz Ochrony Przeciwpożarowej  
Uniwersytetu Wrocławskiego**

**WNIOSEK o wykonanie badania na obecność wirusa SARS-CoV-2**

Wnioskuje o wykonanie badania na obecność wirusa SARS-CoV-2 Panu/Pani:

.....,  
(imię i nazwisko pracownika/doktoranta/studenta\*)

zatrudnionemu/ej/kształcącemu/ej się\* .....  
(wydział/jednostka organizacyjna/kierunek studiów/studia doktoranckie/Szkoła Doktorska\*)

w związku z wyjazdem służbowym do ..... w ramach ..... nr delegacji .....

.....  
(data i podpis kierownika jednostki organizacyjnej)

Wyrażam zgodę na wykonanie badania na obecność wirusa SARS-CoV-2.

.....  
(data i podpis pracownika/doktoranta/studenta\*)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie i wykorzystywanie moich danych osobowych przez Uniwersytet Wrocławski, 50-137 Wrocław, Plac Uniwersytecki 1 zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), w celu skierowania na badanie wykrywania obecności wirusa SARS-CoV-2.

.....  
(data i podpis pracownika/doktoranta/studenta\*)

Wyrażam zgodę na sfinansowanie badania

.....  
(data i podpis Dyrektora Generalnego/  
Dziekana/kierownika jednostki pozawydziałowej)\*

\*wybrać właściwe

## **Informacja dla Wnioskodawców o przetwarzaniu danych osobowych**

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) informujemy, że:

1. Administratorem, zobowiązanym do zapewnienia, aby przetwarzanie danych osobowych Wnioskodawcy odbywało się zgodnie z przepisami jest Uniwersytet Wrocławski, pl. Uniwersytecki 1, 50-137 Wrocław;
2. Administrator powołał inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować poprzez adres e-mail: [IOD@uwr.edu.pl](mailto:IOD@uwr.edu.pl);
3. Dane Wnioskodawcy przetwarzane są w celu skierowania na badanie wykrywania obecności wirusa SARS-CoV-2 oraz sfinansowania kosztów jego wykonania, a podstawę prawną przetwarzania stanowią udzielona zgoda (art. 9 ust. 2 lit. a) oraz art. 6 ust. 1 lit. a) RODO), a także obowiązki prawne ciążące na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c) RODO);
4. Dane Wnioskodawcy mogą zostać udostępnione jedynie organom lub podmiotom publicznym uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz podmiotom, z którymi Uczelnia zawarła stosowne umowy powierzenia przetwarzania. Ponadto informujemy, że:
5. Dane osobowe Wnioskodawcy będą przechowywane przez okres określony przepisami prawa, w szczególności przepisami kancelaryjno-archiwalnymi;
6. Wnioskodawca ma prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania. Uprawnienia te mogą być ograniczone przez szczególny przepis prawa;
7. Wnioskodawca ma prawo do cofnięcia zgody, stanowiącej podstawę prawną przetwarzania, w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
8. Wnioskodawca ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
9. Podanie danych jest dobrowolne, jednak konieczne do uzyskania skierowania na badanie i jego sfinansowania;
10. Dane Wnioskodawcy nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji i nie będą poddawane profilowaniu.

**Dział Współpracy Międzynarodowej  
Uniwersytetu Wrocławskiego**

**WNIOSEK o zwrot kosztów badania na obecność  
wirusa SARS-CoV-2**

Wnioskuje o zwrot kosztów wykonania badania na obecność wirusa SARS-CoV-2  
Panu/Pani:

.....,  
(imię i nazwisko pracownika/ doktoranta/studenta\*)

zatrudnionemu/ej/kształcącemu/ej się\* .....  
(wydział/jednostka organizacyjna/kierunek studiów/Szkoła Doktorska/studia doktoranckie\*)

w związku z wyjazdem służbowym do .... w ramach ..... nr delegacji .....

Do wniosku załączam:....

.....  
(data i podpis kierownika jednostki organizacyjnej)

.....  
(data i podpis pracownika/doktoranta/studenta\*)

Wyrażam zgodę na zwrot kosztów badania

.....  
(data i podpis Dyrektora Generalnego/  
Dziekana/kierownika jednostki pozawydziałowej)\*

\*wybrać właściwe

Do wniosku należy dołączyć dokument potwierdzający koszt wykonania badania.



### **Informacja dla Wnioskodawców o przetwarzaniu danych osobowych**

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) informujemy, że:

1. Administratorem, zobowiązanym do zapewnienia, aby przetwarzanie danych osobowych Wnioskodawcy odbywało się zgodnie z przepisami jest Uniwersytet Wrocławski, pl. Uniwersytecki 1, 50-137 Wrocław;
2. Administrator powołał inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować poprzez adres e-mail: [IOD@uwr.edu.pl](mailto:IOD@uwr.edu.pl);
3. Dane Wnioskodawcy przetwarzane są w celu zwrotu kosztów badania na obecność wirusa SARS-CoV-2, a podstawę prawną przetwarzania stanowią udzielona zgoda (art. 9 ust. 2 lit. a) oraz art. 6 ust. 1 lit. a) RODO), a także obowiązki prawne ciążące na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c) RODO);
4. Dane Wnioskodawcy mogą zostać udostępnione jedynie organom lub podmiotom publicznym uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz podmiotom, z którymi Uczelnia zawarła stosowne umowy powierzenia przetwarzania. Ponadto informujemy, że:
5. Dane osobowe Wnioskodawcy będą przechowywane przez okres określony przepisami prawa, w szczególności przepisami kancelaryjno-archiwalnymi;
6. Wnioskodawca ma prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania. Uprawnienia te mogą być ograniczone przez szczególny przepis prawa;
7. Wnioskodawca ma prawo do cofnięcia zgody, stanowiącej podstawę prawną przetwarzania, w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
8. Wnioskodawca ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
9. Podanie danych jest dobrowolne, jednak konieczne do uzyskania zwrotu kosztów badania;
10. Dane Wnioskodawcy nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji i nie będą poddawane profilowaniu.